

# 2023 年单位预算信息公开目录

一、秦皇岛市抚宁区市场监督管理局本级收支预算.....2

# 一、秦皇岛市抚宁区市场监督管理局本级收支预算

## 单位预算收支总表

422001 秦皇岛市抚宁区市场监督管理局本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	2283.85	一、一般公共服务支出	1807.90
2	二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
5	五、事业收入		五、教育支出	
6	六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
7	七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
8	八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	302.61
9	九、其他收入		九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	62.15
11			十一、节能环保支出	
12			十二、城乡社区支出	
13			十三、农林水支出	
14			十四、交通运输支出	
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	

422001 秦皇岛市抚宁区市场监督管理局本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
18			十八、援助其他地区支出	
19			十九、自然资源海洋气象等支出	
20			二十、住房保障支出	114.57
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31			三十一、人行科目	
32	本年收入合计	2283.85	本年支出合计	2287.23
33	上年结转结余	3.38	年终结转结余	
34	收入总计	2287.23	支出总计	2287.23

# 单位预算收入总表

422001 秦皇岛市抚宁区市场监督管理局本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入							上年结转	
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入		其他收入
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	2287.23	2283.85	2283.85							3.38
2	201	一般公共服务支出	1807.90	1804.52	1804.52							3.38
3	20138	市场监督管理事务	1807.90	1804.52	1804.52							3.38
4	2013801	行政运行	1335.52	1335.52	1335.52							
5	2013802	一般行政管理事务	150.00	150.00	150.00							
6	2013804	市场主体管理	72.38	69.00	69.00							3.38
7	2013810	质量基础	100.00	100.00	100.00							
8	2013816	食品安全监管	150.00	150.00	150.00							
9	208	社会保障和就业支出	302.61	302.61	302.61							
10	20805	行政事业单位养老支出	296.19	296.19	296.19							
11	2080501	行政单位离退休	96.33	96.33	96.33							
12	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	148.81	148.81	148.81							
13	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	51.06	51.06	51.06							

422001 秦皇岛市抚宁区市场监督管理局本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入							上年结转	
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入		其他收入
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
14	20899	其他社会保障和就业支出	6.42	6.42	6.42							
15	2089999	其他社会保障和就业支出	6.42	6.42	6.42							
16	210	卫生健康支出	62.15	62.15	62.15							
17	21011	行政事业单位医疗	62.15	62.15	62.15							
18	2101101	行政单位医疗	62.15	62.15	62.15							
19	221	住房保障支出	114.57	114.57	114.57							
20	22102	住房改革支出	114.57	114.57	114.57							
21	2210201	住房公积金	114.57	114.57	114.57							

## 单位预算支出总表

422001 秦皇岛市抚宁区市场监督管理局本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		合计	2287.23	1814.85	472.38			
2	201	一般公共服务支出	1807.90	1335.52	472.38			
3	20138	市场监督管理事务	1807.90	1335.52	472.38			
4	2013801	行政运行	1335.52	1335.52				
5	2013802	一般行政管理事务	150.00		150.00			
6	2013804	市场主体管理	72.38		72.38			
7	2013810	质量基础	100.00		100.00			
8	2013816	食品安全监管	150.00		150.00			
9	208	社会保障和就业支出	302.61	302.61				
10	20805	行政事业单位养老支出	296.19	296.19				
11	2080501	行政单位离退休	96.33	96.33				
12	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	148.81	148.81				
13	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	51.06	51.06				
14	20899	其他社会保障和就业支出	6.42	6.42				
15	2089999	其他社会保障和就业支出	6.42	6.42				
16	210	卫生健康支出	62.15	62.15				
17	21011	行政事业单位医疗	62.15	62.15				
18	2101101	行政单位医疗	62.15	62.15				

422001 秦皇岛市抚宁区市场监督管理局本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
19	221	住房保障支出	114.57	114.57				
20	22102	住房改革支出	114.57	114.57				
21	2210201	住房公积金	114.57	114.57				

## 单位预算财政拨款收支总表

422001 秦皇岛市抚宁区市场监督管理局本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	2283.85	一、一般公共服务支出	1807.90	1807.90		
2	二、政府性基金预算拨款		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出				
5			五、教育支出				
6			六、科学技术支出				
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出	302.61	302.61		
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出	62.15	62.15		
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支出				
13			十三、农林水支出				
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				
17			十七、金融支出				
18			十八、援助其他地区支出				

422001 秦皇岛市抚宁区市场监督管理局本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
19			十九、自然资源海洋气象等支出				
20			二十、住房保障支出	114.57	114.57		
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治及应急管理支出				
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行费用支出				
30			三十、抗疫特别国债安排的支出				
31			三十一、人行科目				
32	<b>本年收入合计</b>	<b>2283.85</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>2287.23</b>	<b>2287.23</b>		
33	年初财政拨款结转和结余	3.38	年末财政拨款结转和结余				
34	一、一般公共预算拨款	3.38					
35	二、政府性基金预算拨款						
36	三、国有资本经营预算拨款						
37	<b>收入总计</b>	<b>2287.23</b>	<b>支出总计</b>	<b>2287.23</b>	<b>2287.23</b>		

## 单位预算一般公共预算财政拨款支出表

422001 秦皇岛市抚宁区市场监督管理局本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	2287.23	1814.85	472.38
2	201	一般公共服务支出	1807.90	1335.52	472.38
3	20138	市场监督管理事务	1807.90	1335.52	472.38
4	2013801	行政运行	1335.52	1335.52	
5	2013802	一般行政管理事务	150.00		150.00
6	2013804	市场主体管理	72.38		72.38
7	2013810	质量基础	100.00		100.00
8	2013816	食品安全监管	150.00		150.00
9	208	社会保障和就业支出	302.61	302.61	
10	20805	行政事业单位养老支出	296.19	296.19	
11	2080501	行政单位离退休	96.33	96.33	
12	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	148.81	148.81	
13	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	51.06	51.06	
14	20899	其他社会保障和就业支出	6.42	6.42	
15	2089999	其他社会保障和就业支出	6.42	6.42	
16	210	卫生健康支出	62.15	62.15	
17	21011	行政事业单位医疗	62.15	62.15	
18	2101101	行政单位医疗	62.15	62.15	
19	221	住房保障支出	114.57	114.57	

422001 秦皇岛市抚宁区市场监督管理局本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
20	22102	住房改革支出	114.57	114.57	
21	2210201	住房公积金	114.57	114.57	

## 单位预算一般公共预算财政拨款基本支出表

422001 秦皇岛市抚宁区市场监督管理局本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	1814.85	1655.88	158.97
2	301	工资福利支出	1552.99	1552.99	
3	30101	基本工资	485.98	485.98	
4	30102	津贴补贴	255.25	255.25	
5	30103	奖金	54.36	54.36	
6	30107	绩效工资	155.85	155.85	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	148.81	148.81	
8	30109	职业年金缴费	51.06	51.06	
9	30110	职工基本医疗保险缴费	58.42	58.42	
10	30112	其他社会保障缴费	10.16	10.16	
11	30113	住房公积金	114.57	114.57	
12	30199	其他工资福利支出	218.54	218.54	
13	302	商品和服务支出	158.97		158.97
14	30201	办公费	7.20		7.20
15	30208	取暖费	35.00		35.00
16	30228	工会经费	20.08		20.08
17	30229	福利费	25.01		25.01
18	30231	公务用车运行维护费	17.85		17.85
19	30239	其他交通费用	41.76		41.76

422001 秦皇岛市抚宁区市场监督管理局本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
20	30299	其他商品和服务支出	12.07		12.07
21	303	对个人和家庭的补助	102.89	102.89	
22	30301	离休费	12.48	12.48	
23	30302	退休费	58.40	58.40	
24	30303	退职（役）费	17.97	17.97	
25	30305	生活补助	12.37	12.37	
26	30309	奖励金	0.16	0.16	
27	30399	其他对个人和家庭的补助	1.51	1.51	

## 单位预算政府基金预算财政拨款支出表

422001 秦皇岛市抚宁区市场监督管理局本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无政府基金预算财政拨款预算，空表列示。

## 单位预算国有资本经营预算财政拨款支出表

422001 秦皇岛市抚宁区市场监督管理局本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

## 单位预算财政拨款“三公”经费支出表

422001 秦皇岛市抚宁区市场监督管理局本级

预算年度：2023

单位：万元

序号	项 目	资 金 性 质			
		合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5
1	合计	35.65	35.65		
2	“三公”经费小计	35.65	35.65		
3	一、因公出国（境）费				
4	其中：教学科研人员因公出国（境） 费				
5	其他因公出国（境）费				
6	二、公务用车购置及运维费	35.65	35.65		
7	其中：公务用车购置费				
8	公务用车运行维护费	35.65	35.65		
9	三、公务接待费				

# 秦皇岛市抚宁区市场监督管理局本级 2023 年单位预算信息公开情况说明

按照《预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将秦皇岛市抚宁区市场监督管理局本级 2023 年单位预算公开如下：

## 一、单位职责及机构设置情况

### 单位职责：

(1) 负责全区市场综合监督管理。起草全区市场监督管理有关方案，制定有关政策、标准，组织实施质量强区战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，管理诚实守信，公平竞争的市场环境。负责外商投资企业的登记注册工作，负责个体户的登记事项的监督管理工作。建立市场主体信息公示和共享机制。

(2) 负责组织和指导全区市场监管综合执法工作。指导全区市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。负责反垄断统一执法。组织推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。

(3) 负责监督管理市场秩序。依法监督管理全区市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导全区广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导区消费者协会开展消费维权工作。

(4) 负责全区宏观质量管理。拟订并实施全区质量发展的制度措施。统筹全区质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织制定重大工程设备质量监理制度，监督管理产品防伪工作。

(5) 负责全区产品质量安全监督管理，组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。承推市局委托的工业产品生产

许可管理工作。

(6) 负责全区特种设备管理，综合管理特种设备安全监察、监督工作。

(7) 负责食品安全监督管理综合协调。组织制定全区食品安全重大政策并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导全区重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全信息统一公布和重要信息直报制度。承担秦皇岛市抚宁区食品安全委员会日常工作。

(8) 负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。参与食品安全风险监测、组织开展食品安全监督检查、核查处置和风险预警、风险交流工作。按职责分工组织实施特殊食品监督管理，组织指导重大活动食品安全保障。

(9) 负责药品安全监督管理。负责药品(含中药、民族药，下同)、医疗器械和化妆品安全监督管理。组织实施药品、医疗器械和化妆品生产许可备案工作。负责药品、医疗器械和化妆品质量管理。负责药品、医疗器械和化妆品上市后的风险管理。组织开展药品、医疗器械和化妆品安全宣传、教育培训。推进诚信体系建设。负责指导各分局药品、医疗器械和化妆品经营管理工作。推动全区药品、医疗器械和化妆品安全监管信息化建设。负责药品、医疗器械和化妆品的不良反应监测。

(10) 负责促进知识产权运用。落实知识产权运用和规范交易的政策，促进知识产权转移转化，规范知识产权无形资产评估工作。制定实施知识产权中介服务发展与监管的政策措施。

(11) 负责建立知识产权公共服务体系。建设便企利民、互联互通的全区知识产权信息公共服务平台，推动商标、专利等知识产权信息的传播利用。指导辖区专利信息服务工作。

(12) 负责全区市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。负责协调处理涉外知识产权事宜。

(13) 宣传执行国家的价格方针、政策和法律法规，组织实施全区价格和收费专项及日常检查。依法查处区内价格违法行为。

(14) 落实行业主管部门的安全生产监管职责，各科室落实各自分管领域的安全生产监管职责。

## 机构设置：

单位机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
秦皇岛市抚宁区市场监督管理局本级	行政	正科级	财政拨款

## 二、单位预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我区单位预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。

### 1、收入说明

反映本单位当年全部收入。2023 年预算收入 2287.23 元，其中：一般公共预算收入 2287.23 万元。

### 2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映秦皇岛市抚宁区市场监督管理局年度单位预算中支出预算的总体情况。2023 年支出预算 2287.23 万元，其中基本支出 1814.85 万元，包括人员经费 1655.88 万元、日常公用经费 158.97 万元；项目支出 472.38 万元，其中：补助办案经费 2023 年 110.00 万元、产品质量

监督抽查经费 35.00 万元、关于制式服装和标志经费的请示 40.00 万元、计量检验检测经费 25.00 万元、企业和个体工商户监管经费 45.00 万元、燃气表检定装置及建标经费 25.00 万元、食品安全抽检经费 80.00 万元、食品药品化妆品安全监管经费 70.00 万元、提前下达 2022 年省级市场监管专项补助经费 3.38 万元、提前下达 2023 年省级市场监管补助 24.00 万元、质量检验检测经费 15.00 万元。

### 3、比上年增减情况

2023 年预算收支安排 2287.23 万元，较 2022 年预算收支安排 2294.72 万元减少 7.49 万元，其中：2023 年基本支出 1814.85 万元较 2022 年基本支出 1669.39 万元增加 145.46 万元，主要为在职人员增加，人员经费支出增加；2023 年项目支出 472.38 万元，较 2022 年项目支出 625.33 万元减少 152.95 万元，主要为 2023 年减少分局房屋改造费和市场主体管理项目经费。

## 三、机关运行经费安排情况

机关运行经费共计安排 158.97 万元，主要用于单位日常办公运转所需支出。包括：办公费 7.20 万元，取暖费 35.00 万元，工会经费 20.08 万元，福利费 25.01 万元，公务用车运行维护费 17.85 万元，其他交通费用 41.76 万元，其他商品和服务支出 12.07 万元。

## 四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2023 年，我单位财政拨款“三公”经费预算安排 35.65 万元，其中因公出国（境）费 0 万元；公务用车购置及运行维护费 35.65 万元（其中：公务用车购置费为 0 万元，公务用车运行费 35.65 万元）；公务接待费 0 万元。

2022 年，我单位财政拨款“三公”经费预算安排 106.88 万元，其中因公出国（境）费 0 万元；公务用车购置及运行维护费 95.75 万元（其中：公务用车购置费为 60 万元，公务用车运行费 35.75 万元）；公务接待费 11.13 万元。

2023 年“三公”经费比 2022 年减少 71.23 万元，其中因公出国（境）费没有变化，原因是严格执行三公经费预算要求；公务用车购置费比 2022 年减少 60 万元，主要因为本年度无需购置执法车辆；公务车运行费比 2022 年 35.75 万元减少 0.1 万元，主要因为车辆运行情况良好；公务接待费比 2022 年减少 11.13 万元，主要因为克勤克俭，严格执行三公经费预算要求。

## 五、预算绩效信息

## 1、补助办案经费 2023 年绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 开展打假办案所需要的办公、水电、邮电等费用。保障打假办案工作的正常开展，为区域经济的发展保驾护航。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	服务工作项目数量	反映工作项目情况	完成情况优良	工作计划
	质量指标	优良率	优秀等级项目数量占结项总数量的比例	≥95 百分之	工作计划
	时效指标	完成率	按照要求和计划完成项目的比例	≥95 百分之	工作计划
	成本指标	提供财力保障	反映财力保障情况	优良	工作计划
效益指标	经济效益指标	对国民经济发展的贡献	反映对经济发展的拉动作用	优良	工作计划
	社会效益指标	发展能力	发展能力逐步提高	优良	工作计划
	可持续影响指标	服务水平	反映服务的能力和效果	优良	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	满意	电话回访

## 2、产品质量监督抽查经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 加强全区产品质量监督管理，严厉打击制售假冒伪劣产品违法行为，维护正常有序的市场经营秩序 2. 为顺利开展产品质量监督抽查工作，保障经费				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	监督抽查数据发布次数	反映年度监督抽查数据发布情况	≥2 次	工作计划
	质量指标	不合理企业处理率	反映不合格企业处理完成情况	≥90 百分之	工作计划
	时效指标	完成监督抽查企业的进度	此项工作完成时间	2023 年年底前	工作计划
	成本指标	财力保障	是否准确及时为此项工作提供财力保障	优良	工作计划
效益指标	经济效益指标	对国民经济发展的贡献	反映产品质量监督对经济发展的拉动作用	优良	工作计划
	社会效益指标	保障群众财产安全	打击制售假冒伪劣产品以此保障群众财产安全	优良	工作计划
	可持续影响指标	产品质量监督服务水平	反映产品质量监督服务的能力和效果	优良	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	接受服务对象对机构所提供服务的满意度	≥95 百分之	电话回访

### 3、关于制式服装和标志经费的请示绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 做好制式服装和标志的经费保障工作 2. 增加执法队伍凝聚力				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	按照要求保障实际制作服装人数的准确	保障实际制作服装人数的准确	优良	工作计划
	质量指标	运转保障率	制式服装及标志齐全程度	优良	工作计划
	时效指标	保障服装费用的及时性	保障服装费用的及时性	优良	工作计划
	成本指标	服装和标志的保障标准	服装和标志的保障标准	≤40 万元	工作计划
效益指标	社会效益指标	加强干部归属感，保持干部队伍稳定	加强干部归属感，保持干部队伍稳定	优良	工作计划
	可持续影响指标	增强执法力度	增强执法力度	优良	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象的满意度	服务对象的满意度	优良	电话回访

#### 4、计量检验检测经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 保证计量标准准确可靠。提高计量检测能力，完善计量检测方法，横向联合，提高服务企业的能力。 2. 为开展此项工作，保障财力。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	计量器具受检次数	反映全区计量器具检定的次数	≥100 次	工作计划
	质量指标	出具证书差错率	出具证书差错率	<0.2 百分之	工作计划
	时效指标	保证计量检验的及时性	保证计量检验的及时性	在 2023 年年底前完成全区计量器具检验任务	工作计划
	成本指标	检验成本率	检验成本率	100 百分之	工作计划
效益指标	经济效益指标	对国民经济发展的贡献	反应对经济发展的拉动作用	优良	工作计划
	社会效益指标	保障群众生命财产安全	通过计量器具的检验保障群众生命财产安全	优良	工作计划
	可持续影响指标	基本服务水平	反映提供基本服务的能力和效果	优良	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	接受服务的重点人群对机构所提供服务的满意程度	≥95 百分之	电话回访

## 5、企业和个体工商户监管经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 促进市场主体的快速增长。强化信用体系建设，构建“一处违法、处处受限”监管局面，为政府决策和社会公众提供信息服务。 2. 为净化营商环境，开展各项工作，做好财力保障。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	协调督办案件数	协调督办案件数量	≥100 件	工作计划
	质量指标	监督检查覆盖率	反映监督检查情况	≥95 百分之	工作计划
	时效指标	市场督查完成时限	市场督查完成时限	≤1 年	工作计划
	成本指标	企业日常监察所需成本	企业日常监察所需成本	≤45 万元	工作计划
效益指标	经济效益指标	对经济发展的贡献率	反映对经济发展的拉动作用	优良	工作计划
	社会效益指标	对经济发展的促进推动作用	通过支持该项目建设，带动经济发展	优良	工作计划
	可持续影响指标	对监管企业发展的影响	体现对监管企业发展的影响	优良	净化营商环境
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	接受服务的重点人群对机构所提供服务的满意程度	≥95 百分之	电话回访

## 6、燃气表检定装置及建标经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 维护基本社会公用计量标准 2. 为开展此项工作提供财力保障。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	覆盖率	全年覆盖情况	≥95%	工作计划
	质量指标	燃气表检定装置	质量达标率	≥95%	工作计划
	时效指标	完成率	按照要求和计划完成任务的比例（百分比）	≥98%	工作计划
效益指标	可持续影响指标	基本服务水平	反映提供基本服务的能力和效果	优良	工作计划
	经济效益指标	对国民经济发展的贡献	反应对经济发展的拉动作用	优良	工作计划
	社会效益指标	对经济发展的促进推动	通过支持项目建设，为经济发展保驾护航	优良	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	接受基本服务的人群对基层机构所提供服务的满意程度	≥95%	电话回访

## 7、食品安全抽检经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 通过食品抽检提升食品安全风险防控和科学监管的能力，确保我区食品安全 2. 为开展此项工作，提供财力保障。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	食品抽检批次	食品抽检批次	≥1000 批次	工作计划
	质量指标	食品质量抽检	检验报告准确率	≥90 百分之	工作计划
	时效指标	完成进度	食品抽检此项目的完成进度	2023 年底前完成	工作计划
	成本指标	项目所需资金不超成本	项目所需资金不超成本	≤80 万元	工作计划
效益指标	经济效益指标	对国民经济发展的贡献	食品产业拉动经济，对国民经济发展的贡献	优良	工作计划
	社会效益指标	保障人民群众身体健康	保障人民群众身体健康	优良	工作计划
	可持续影响指标	提高人民群众食品安全意识	提高人民群众食品安全意识	优良	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	接受基本服务的人群对基层机构所提供的服务的满意程度	≥95 百分之	电话回访

## 8、食品药品化妆品安全监管经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 参与食品药品化妆品抽检，监管，保障辖区内食品，药品，化妆品的安全监管。 2. 为开展此项工作提供财力保障。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	重大药品安全事故发生次数	考核全区发生重大药品安全事故发生次数	0次	工作计划
	质量指标	重大食品安全事故发生次数	考核全区发生重大食品安全事故发生次数	0次	工作计划
	时效指标	年度食品安全工作开展情况	年度考核与日常工作相结合	≥0	工作计划
	成本指标	按照实际发生的费用予以保障	按照实际发生的费用予以保障	优良	工作计划
效益指标	经济效益指标	对国民经济发展的贡献	反映对经济发展的拉动作用	优良	工作计划
	社会效益指标	对经济发展的促进推动	通过支持项目建设，为经济发展保驾护航	优良	工作计划
	可持续影响指标	基本服务水平	反映提供基本服务的能力和效果	优良	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	接受基本服务的人群对基层机构所提供服务的满意程度	≥95 百分之	电话回访

## 9、提前下达 2022 年省级市场监管专项补助经费绩效目标表

绩效目标	1. 按照省级预算安排，保证工作顺利开展。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	市场专项整治行动次数	是否组织市场专项整治行动次数	≥5 次	是否组织市场专项整治行动次数
	质量指标	监管执法计划完成率	是否达到监管执法计划完成率	≥90 百分之	是否达到监管执法计划完成率
	时效指标	特种设备定检完成率	是否完成特种设备定检完成率	≥95 百分之	是否完成特种设备定检完成率
	成本指标	开展市场管理所需的成本	开展市场管理所需的成本	≥95 百分之	是否保障工作顺利开展
效益指标	经济效益指标	万台特种设备死亡率	万台特种设备死亡率	≤0.36	是否发生万台特种设备死亡
	社会效益指标	重大案件发生次数	重大案件发生次数	0.01	是否发生重大案件发生次数
满意度指标	服务对象满意度指标	群众的满意度	社会反馈意见对市场监管工作的满意度	>85 百分之	群众是否满意

## 10、提前下达 2023 年省级市场监管补助绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 按照省级文件部署，及时开展工作。 2. 与财政局及时沟通，保障经费支出，保障工作顺利开展。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	市场专项整治行动次数	是否组织市场专项整治行动次数	≥5 次	是否组织市场专项整治行动
	质量指标	市场主体抽查率	市场主体抽查率大于等于 90%	≥90 百分之	市场主体抽查率是否大于等于 90%
	时效指标	监管执法计划完成时间	市场监管执法计划完成所需时间	一年	是否在 2023 年年底前完成市场监管执法计划
	成本指标	开展市场管理所需的成本	开展市场管理所需的成本	≤24 万元	是否保障工作顺利开展
效益指标	经济效益指标	万台特种设备死亡率	万台特种设备死亡率	0 百分之	是否发生万台特种设备死亡
	社会效益指标	重大案件发生次数	重大案件发生次数	0 次	是否发生重大案件
满意度指标	服务对象满意度指标	群众的满意度	社会反馈意见对市场监管工作的满意度	≥90 百分之	群众是否满意

## 11、质量检验检测经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 为净化营商环境，开展全区质量，标准器械抽查工作。 2. 为开展此项工作，提供财力保障。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	产品领域抽样份数	产品领域抽样份数	≥1000 份	工作计划
	质量指标	抽样规范率	抽样规范率	≥95 百分之	工作计划
	时效指标	质量检验抽检完成时间	质量检验抽检完成时间	2023 年年底之前	工作计划
	成本指标	完成此项工作的成本	完成此项工作的成本	≤15 万元	工作计划
效益指标	经济效益指标	对国民经济发展的贡献率	反映检验检测对经济发展的拉动作用	优良	工作计划
	社会效益指标	保障群众财产安全	通过对产品质量的检验检测保障群众财产安全	优良	工作计划
	可持续影响指标	质量检验检测服务水平	反映区内质量检验检测服务的能力和水平	优良	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	接受检验检测服务对象对基层机构所提供服务的满意程度	≥95 百分之	电话回访

## 六、政府采购预算情况

2023年，秦皇岛市抚宁区市场监督管理局本级安排政府采购预算80.00万元。具体内容见下表。

### 单位政府采购预算

422001 秦皇岛市抚宁区市场监督管理局本级

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年单位预算安排资金）							2023年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金	财政拨款结转		非财政拨款结转结余
合计							80.00	80.00							80.00
秦皇岛市抚宁区市场监督管理局本级小计							80.00	80.00							80.00
食品安全抽检经费	80.00	技术测试和分析服务	C19010000	次	1	80.00	80.00	80.00							80.00

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

## 七、国有资产信息

秦皇岛市抚宁区市场监督管理局本级上年末固定资产金额为1600.71万元（详见下表）。本年度拟购置固定资

产总额为 0.00 万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

## 单位固定资产占用情况表

422001 秦皇岛市抚宁区市场监督管理局本级

截止时间：2022-12-31

项 目	数量	价值（金额单位：万元）
资产总额		1600.71
1、房屋（平方米）	7505.00	714.39
其中办公用房（平方米）	6707.00	613.31
2、车辆（台、辆）	21	247.27
3、单价在 50 万元以上的设备		
4、其他固定资产	3304	639.05

## 八、名词解释

- 1、**一般公共预算拨款收入：**指区级财政当年拨付的资金。
- 2、**事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 3、**其他收入：**指除“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的租房收入、存款利息收入等。
- 4、**基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
- 5、**项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 6、**上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

7、**“三公”经费**：纳入区级财政预算管理的“三公”经费，是指预算部门单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

8、**机关运行费**：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

9、**上年结转**：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

10、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

## 九、其他需要说明的事项

我单位无其他需要说明的事项。