

# 2021 年部门预算公开情况说明

河北省秦皇岛市抚宁区市场监督管理局

2021 年 2 月

# 2021 年部门预算信息公开目录

## 一、部门职责及机构设置情况

### 1、部门职责

### 2、机构设置情况

## 二、部门预算安排的总体情况

## 三、机关运行经费安排情况

## 四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

## 五、政府采购预算情况

## 六、国有资产信息

## 七、名词解释

## 八、其他需要说明的事项

## 一、 部门职责及机构设置情况

### 1、 部门职责

(1) 负责全区市场综合监督管理。起草全区市场监督管理有关方案，制定有关政策、标准，组织实施质量强区战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，管理诚实守信、公平竞争的市场环境。负责外商投资企业的登记注册工作，负责个体户登记事项的监督管理工作。建立市场主体信息公示和共享机制。

(2) 负责组织和指导全区市场监管综合执法工作。指导全区市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。负责反垄断统一执法。组织推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。

(3) 负责监督管理市场秩序。依法监督管理全区市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导全区广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导区消费者协会开展消费维权工作。

(4) 负责全区宏观质量管理。拟订并实施全区质量发展的制度措施。统筹全区质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监督管理制度，监督管理产品防伪工作。

(5) 负责全区产品质量安全监督管理，组织实施产品质量安全风险监控、监督排查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。承担市局委托的工业产品生产许可管理工作。

(6) 负责全区特种设备管理，综合管理特种设备安全监察、监督工作。

(7) 负责食品安全监督管理综合协调。组织制定全区食品安全重大政策并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导全区重大食品安全事件应

急处置和调查处理工作。建立健全食品安全信息统一公布和重要信息直报制度。承担秦皇岛市抚宁区食品安全委员会日常工作。

（8）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。参与食品安全风险监测、组织开展食品安全监督检验、核查处置和风险预警、风险交流工作。按职责分工组织实施特殊食品监督管理，组织指导重大活动食品安全保障。

（9）负责药品安全监督管理。负责药品(含中药、民族药，下同)、医疗器械和化妆品安全监督管理。组织实施药品、医疗器械和化妆品生产许可备案工作。负责药品、医疗器械和化妆品质量管理。负责药品、医疗器械和化妆品上市后的风险管理。组织开展药品、医疗器械和化妆品安全宣传、教育培训。推进诚信体系建设。负责指导各分局药品、医疗器械和化妆品经营管理工作。推动全区药品、医疗器械和化妆品安全监管信息化建设。负责药品、医疗器械和化妆品的不良反应监测。

（10）负责促进知识产权运用。落实知识产权运用和规范交易的政策，促进知识产权转移转化，规范知识产权无形资产评估工作。制定实施知识产权中介服务发展与监管的政策措施。

（11）负责建立知识产权公共服务体系。建设便企利民、互联互通的全区知识产权信息公共服务平台，推动商标、专利等知识产权信息的传播利用。指导辖区专利信息服务工作。

（12）负责全区市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。负责协调处理涉外知识产权事宜。

(13) 宣传执行国家的价格方针、政策和法律法规，组织实施全区价格和收费专项及日常检查。依法查处全区内价格违法行为。

(14) 落实行业主管部门的安全生产监管职责，各科室落实各自分管领域的安全生产监管职责。

## 2、机构设置情况：

### 部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
秦皇岛市抚宁区市场监督管理局本级	行政	正科级	财政拨款

我部门是一级预算部门，无下属单位。

## 二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我区部门预算的编制实行全部预算制度，即全部收入和支出都反映在预算中。秦皇岛市抚宁区市场监督管理局及所属单位的收支均包含在部门预算中。

### 1、收入说明

反映本部门当年全部收入。2021年预算收入2036.12万元，其中：一般公共预算收入2036.12万元，事业收入0万元，其他收入0万元。

### 2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映秦皇岛市抚宁区市场监督管理局年度部门预算中支出预算的总体情况。2021年支出预算2036.12万

元，其中基本支出 1486.12 万元，包括人员经费 1338.28 万元、日常公用经费 147.84 万元；项目支出 550 万元，包括行政运行预算安排 295 万元，一般行政管理事务经费预算安排 80 万元，市场主体管理专项经费预算安排 15 万元，食品安全监管经费预算安排 160 万元；其他支出 0 万元。

### 3、比上年增减情况

2021 年预算收支安排 2036.12 万元，较 2020 年预算收支安排 1694.67 万元增加 341.45 万元，其中：2021 年基本支出 1486.12 万元较 2020 年基本支出 1433.67 万元增加 52.45 万元，主要为在职人员增加，人员经费支出增加；2021 年项目 550 万元，较 2020 年项目支出 261 万元增加 289 万元，主要因为增加了项目经费拨款力度。

### 三、机关运行经费安排情况

机关运行经费共计安排 147.84 万元，主要用于日常办公费、公务用车运行维护费等日常运行支出。具体明细情况如下：办公费预算安排 7.28 万元，取暖费预算安排 35.00 万元，工会经费预算安排 15.43 万元，福利费预算安排 10.19 万元，公务用车运行维护费预算安排 17.85 万元，其他交通费用预算安排 41.22 万元；其他商品和服务支出预算安排 20.87 万元。

#### 四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2021年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排151.88万元，其中因公出国（境）费0万元；公务用车购置及运行维护费140.75万元（其中：公务用车购置费为105，公务用车运行费35.75万元）；公务接待费11.13万元。

2020年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排47.39万元，其中因公出国（境）费0万元；公务用车购置及运行维护费36.26万元（其中：公务用车购置费为0，公务用车运行费35.75万元）；公务接待费11.13万元。

2021年财政拨款“三公”经费预算安排151.88万元，2020年为47.39万元，比上年增加104.49万元。其中，2021年因公出国（境）费0万元，2020年0万元，无增减变化；2021年公务用车购置费105万元，2020年0万元，增加105万元，主要因为执法车辆老化无法使用需要更换；2021年公务用车运行费35.75万元，2020年为36.26万元，减少0.51万元；2021年公务接待费11.13万元，2020年为11.13万元，无增减变化。

#### 五、政府采购预算情况

2021年我部门未安排政府采购预算。

#### 六、国有资产信息

我部门上年末固定资产金额为 775.66 万元，其中车辆 20 辆，价值 119.73 万元；其他固定资产 655.93 万元。本年度各处室拟购置固定资产总额为 0 万元，2021 年度无拟购置情况。

### 固定资产占用情况表

编制部门：秦皇岛市抚宁区市场监督管理局

截止时间：2020 年 12 月 31 日

项目	数量	价值（金额单位：万元）
资产总额	——	775.66
1、房屋（平方米）	0	0
其中：办公用房（平方米）	0	0
2、车辆（台、辆）	20	119.73
3、单价在 20 万元以上的设备	——	0
4、其他固定资产	3311	655.93

## 七、名词解释

1、一般公共预算拨款收入：主要指区级财政当年拨付的资金。

2、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

3、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

4、“三公”经费：纳入区级财政预算管理的“三公”经费，是指区级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

5、机关运行费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 八、其他需要说明的事项

无其他事项说明